



**BURDUR MEHMET AKIF ERSOY ÜNİVERSİTESİ**  
**TURİZM İŞLETMECİLİĞİ VE OTELCİLİK YÜKSEKOKULU**

**HAFTALIK DERS PROGRAMI İŞ AKIŞ ŞEMASI**

Müdürlük Makamından gelen ders programı yazısı Bölüm Başkanlığına iletilir.



Bölüm Başkanlığı tarafından Akademik Takvimde belirtilen süre içerisinde haftalık ders programı hazırlanarak Öğrenci İşleri Birimine teslim edilir. Hazırlanan ders programı yazı ile öğretim elemanlarına bildirilir. Fakülte web sayfasında ve panolarda öğrencilere ilan edilir.



Son şekli verilen ders programının onaylı sureti ek ders ödemeleri için Tahakkuk Servisine verilir.

**HAZIRLAYAN**  
Başak ÖZKAN  
Bilgisayar İşletmeni

**KONTROL EDEN**  
Habil ALTIN  
Yüksekokul Sekreteri

**ONAYLAYAN**  
Prof. Dr. MURAT YEŞİLTAŞ  
Yüksekokul Müdürü